

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I

for anskaffelse av

Rørleggertjenester for kommunale bygg og anlegg

Bygland kommune

Ansvarlig anskaffer: thomas walther (thomas.patrick.salvesen.walther@bygland.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

Kontrakt

Bakgrunn

Bygland kommune har en eldre bygningsmasse og tekniske installasjoner som medfører et økt behov for rørleggertjenester. Eldre rørsystemer og komponenter gir hyppigere lekkasjer, større vedlikeholdsbehov og økt risiko for vannskader og følgeskader.

Kommunen har behov for å knytte til seg et rørleggerfirma som kan bidra både i det løpende vedlikeholdet og ved akutte hendelser. Anskaffelsen skal bidra til å redusere sårbarhet ved rørbrudd og andre driftsavvik, sikre rask oppfølging ved behov og legge til rette for dokumentert utført arbeid i kommunens bygg og anlegg.

Beskrivelse av oppdraget

Bygland kommune skal inngå en rammeavtale om rørleggertjenester for hele den kommunale bygningsmassen, inkludert VA-relaterte installasjoner. Oppdraget omfatter både planlagte og behovsutløste tjenester.

Leveransen skal blant annet omfatte løpende vedlikehold, feilsøking, reparasjon av lekkasjer samt utskifting av eldre rør, ventiler og tilhørende komponenter. Avtalen skal dekke arbeid i kommunale bygg og anlegg, og være egnet for både ordinære vedlikeholdsoppdrag og hasteoppdrag.

Kommunen har behov for en leverandør som kan stille ved akutte hendelser med rask respons, herunder utrykning samme dag ved behov og tilgjengelighet også i helger. Formålet med anskaffelsen er å sikre stabil drift, redusere nedetid i kommunale bygg og forebygge skader som følge av svikt i røranleggene.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med maksimalt 1 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal overholde gjeldende lovverk om lønn og arbeidsvilkår. Oppdragsgiver kan kreve dokumentasjon på at dette er oppfylt.

Læringer

Der det er relevant for anskaffelsen, skal leverandøren overholde bestemmelsene om læringer i arbeidsmiljøloven og tariffavtaler.

Forbehold og avvik

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjøre mindre avvik fra konkurransegrunnlaget dersom dette er nødvendig under gjennomføringen av anskaffelsen.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via oppdragsgivers KGV. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV (Konkurransegrenseverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til anskaffelsesforskriften (FOA) del I.

Kjøper

Bygland kommune

Org.nr: 964 966 397

Sentrum 18, 4745, Bygland

E-post: post@bygland.kommune.no

Telefon: 37934700

Kontaktperson

thomas walther

E-post: thomas.patrick.salvesen.walther@bygland.kommune.no

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi	Utførelsessted:	Sentrum 18, Bygland, NOR
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		
Estimert verdi:	1 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	1 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 45330000 - Blikkenslager og rørleggerarbeid (Hoved)
- 45332400 - Arbeid i forbindelse med installasjon av sanitetsutstyr
- 45232460 - Arbeid i forbindelse med sanitetsinstallasjoner
- 45231300 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med vann- og avløpsrørledninger
- 45231110 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Legging av rør
- 45232000 - Bygge- og anleggsarbeid og følgearbeid i forbindelse med rørledninger og kabler
- 45231113 - Rørleggingsarbeid
- 45000000 - Bygge- og anleggsvirksomhet
- 45230000 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med rørledning-, kommunikasjons- og kraftlinjer for motorveier, veier, flyplasser og jernbaner; planeringsarbeid
- 45231000 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med rørledning-, kommunikasjons- og kraftlinjer
- 45231112 - Installasjon av rørsystem
- 45231100 - Allmenn Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med rørledninger
- 45232100 - Bygge- og anleggsarbeid og følgearbeid i forbindelse med vannrørledninger

Varighet:

Oppstart:	23. september 2026
Slutt:	23. september 2030
Varighet:	4 år

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	24. august 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	31. august 2026, 12:00
Tildeling:	14. september 2026, 12:00
Vedståelsesfrist:	60 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	1 000 000 NOK
-----------------	---------------

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	Skatteattest
Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Forholdsmessig

Formel:

$$r = r_{\max} - ((p - p_{\min}) \times (r_{\max} - r_{\min})) / (p_{\max} - p_{\min})$$

Hvor $p_{\max}$ = høyeste tilbudte pris $\times$ 2 (referansepris), $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris, $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng, $r_{\min}$ = minimum antall poeng

Miljøkriterier:

Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Miljø	Klima og miljø	30%	Evaluerer av leverandørens miljøprestasjon knyttet til gjennomføring av rørlegger-tjenester, for eksempel materialvalg, avfallshåndtering, transport og tiltak for å redusere miljøbelastning i oppdraget.
Pris	Pris	35%	Evaluerer av timepriser, påslagsprosent og øvrige prislelementer i tilbudt pris-skjema for rammeavtalen.
Responstid og tilgjengelighet	Kvalitet	20%	Evaluerer av leverandørens evne til å håndtere akutte hendelser, herunder utrykning samme dag ved behov, tilgjengelighet i helger og organisering av beredskap.
	Kvalitet	15%	

Oppdragsforståelse og gjennomføring			Evalueringsav forståelse for kommunens behov i eldre bygningsmasse, herunder planlagt vedlikehold, feilsøking, reparasjon, dokumentasjon av utført arbeid og evne til å redusere nedetid og følgeskader.
-------------------------------------	--	--	--

Kravspesifikasjon:

1. Omfang og utførelse av tjenesten

Nr.	Krav	Type
1.1	Leveransen skal omfatte både planlagte vedlikeholdsoppdrag og behovsutløste rørleggertjenester i kommunale bygg og anlegg, inkludert VA-relaterte installasjoner. Kravet innebærer at avtalen skal kunne benyttes til løpende vedlikehold, feilsøking, reparasjoner, utskifting av komponenter og hasteoppdrag innenfor kommunens bygningsmasse og relevante tekniske anlegg.	Må-krav
1.2	Utført arbeid skal være fagmessig gjennomført og egnet til å gjenopprette normal funksjon i det aktuelle anlegget eller installasjonen. Kravet innebærer at reparasjon, utskifting og vedlikehold skal utføres slik at anlegget fungerer etter formålet, og at løsningen ikke skal medføre unødvendig risiko for nye lekkasjer, driftsavvik eller følgeskader.	Må-krav
1.3	Leverandøren skal beskrive hvordan oppdrag i eldre bygningsmasse skal gjennomføres for å redusere risiko for følgeskader og unødig nedetid. Beskriv hvordan leveransen gjennomføres ved arbeid på eldre røranlegg og tekniske installasjoner, herunder feilsøking, avgrensning av skade, midlertidige tiltak ved behov, reparasjon/utskifting og gjenoppretting av drift. Det vil bli lagt vekt på hvor konkret og hensiktsmessig besvarelsen er for kommunens behov.	Oppdragsforståelse og gjennomføring
1.4	Leverandøren skal beskrive hvordan planlagte vedlikeholdsoppdrag organiseres og gjennomføres for å gi effektiv fremdrift og minst mulig forstyrrelse for brukerne av byggene. Beskriv hvordan ordinære oppdrag planlegges, varsles, gjennomføres og avsluttes, herunder koordinering med kommunen, håndtering av avstengninger og tiltak for å begrense driftsavbrudd. Det vil bli lagt vekt på hvor godt opplegget bidrar til forutsigbar gjennomføring og redusert belastning for kommunens drift.	Oppdragsforståelse og gjennomføring

2. Responstid og beredskap

Nr.	Krav	Type
2.1	Leverandøren skal kunne motta og håndtere bestillinger for både ordinære oppdrag og akutte hendelser. Kravet innebærer at tjenesten skal være tilgjengelig for oppdragsmottak slik at kommunen kan melde inn både planlagte behov og hasteoppdrag ved driftsavvik eller lekkasjer.	Må-krav
2.2	Leverandøren skal oppgi garantert responstid ved akutte hendelser i ordinær arbeidstid. Oppgi responstid i antall timer fra kommunen melder inn akutt hendelse til arbeid på stedet kan påbegynnes i ordinær arbeidstid. Lavere antall timer vil bli vurdert som bedre.	Responstid og tilgjengelighet
2.3	Leverandøren skal oppgi garantert responstid ved akutte hendelser utenom ordinær arbeidstid. Oppgi responstid i antall timer fra kommunen melder inn akutt hendelse til arbeid på stedet kan påbegynnes utenom ordinær arbeidstid, inkludert helger. Lavere antall timer vil bli vurdert som bedre.	Responstid og tilgjengelighet
2.4	Leverandøren skal beskrive hvordan beredskap for akutte hendelser gjennomføres, inkludert håndtering av samtidige hasteoppdrag. Beskriv hvordan akutte hendelser mottas, prioriteres og følges opp, inkludert tilgjengelighet i helger, bruk av midlertidige skadebegrensende tiltak og hvordan flere samtidige hendelser håndteres. Det vil bli lagt vekt på hvor robust og operativ løsningen fremstår for kommunens behov.	Responstid og tilgjengelighet
2.5	Ved akutte lekkasjer eller rørbrudd skal leverandøren ved behov kunne iverksette midlertidige skadebegrensende tiltak før permanent utbedring. Kravet innebærer at leveransen skal kunne omfatte nødvendige strakstiltak for å begrense vannskade, driftsstans og følgeskader frem til endelig reparasjon kan gjennomføres.	Må-krav

3. Dokumentasjon og oppfølging

Nr.	Krav	Type
3.1	Leverandøren skal dokumentere utført arbeid for hvert oppdrag. Kravet innebærer at kommunen etter hvert oppdrag skal kunne motta dokumentasjon som minst identifiserer sted/anlegg, hva som er utført, hvilke komponenter som er skiftet eller reparert, og om det gjenstår forhold som bør følges opp.	Må-krav
3.2	Leverandøren skal beskrive hvordan utført arbeid, avvik og anbefalte oppfølgningstiltak dokumenteres og formidles til kommunen.	Oppdragsforståelse og gjennomføring

	Beskriv hvilken informasjon kommunen vil motta etter oppdrag, hvordan avvik og risikoforhold synliggjøres, og hvordan anbefalinger om videre tiltak presenteres. Det vil bli lagt vekt på hvor brukbar, tydelig og oppfølgingsvennlig dokumentasjonen er for kommunen.	
3.3	Leverandøren skal beskrive hvordan feilsøking og tilstandsvurdering gjennomføres slik at årsak til problem avdekkes og gjentakende feil forebygges. Beskriv metodikk for feilsøking, vurdering av årsaksforhold og anbefaling av tiltak ved eldre røranlegg og tekniske installasjoner. Det vil bli lagt vekt på hvor godt besvarelsen viser en systematisk tilnærming som kan redusere gjentakende driftsproblemer og følgeskader.	Oppdragsforståelse og gjennomføring
3.4	Dersom det under oppdrag avdekkes forhold som kan medføre fortsatt lekkasjerisiko eller driftsavvik, skal dette meldes til kommunen som en del av oppdragsdokumentasjonen. Kravet innebærer at relevante funn som bør følges opp, skal synliggjøres for kommunen slik at nødvendige videre tiltak kan vurderes.	Må-krav

4. Miljø i gjennomføringen

Nr.	Krav	Type
4.1	Leverandøren skal beskrive hvordan miljøbelastningen ved transport til og fra oppdrag reduseres. Beskriv konkrete tiltak for å redusere transportrelaterte utslipp i gjennomføringen av tjenesten, for eksempel planlegging av kjøreruter, samordning av oppdrag eller bruk av kjøretøy med lavere utslipp. Det vil bli lagt vekt på hvor konkrete og relevante tiltakene er for denne rammeavtalen.	Miljø
4.2	Leverandøren skal beskrive hvordan avfall fra rørleggerarbeid sorteres, håndteres og leveres til forsvarlig behandling. Beskriv hvordan demonterte rør, ventiler, emballasje, restmaterialer og eventuelt annet avfall fra oppdragene håndteres. Det vil bli lagt vekt på hvor systematisk og miljømessig god løsningen er, inkludert tiltak for sortering og materialgjenvinning der dette er relevant.	Miljø
4.3	Leverandøren skal beskrive hvordan materialvalg og utskiftingsløsninger kan bidra til lengre levetid og redusert miljøbelastning. Beskriv hvordan det ved reparasjon og utskifting kan velges materialer og løsninger som er robuste, vedlikeholdsvennlige og egnet til å redusere unødvendig ressursbruk over tid. Det vil bli lagt vekt på hvor konkrete og oppdragsrelevante vurderingene er.	Miljø
4.4		Må-krav

Leverandøren skal ved utskifting og reparasjon søke å begrense unødvendig materialsvinn.

Kravet innebærer at arbeidet skal planlegges og utføres med tiltak som reduserer unøddig forbruk av materialer og kassasjon av brukbare komponenter der dette er faglig forsvarlig.

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk